

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ №1 ИМЕНИ В.И.ЛЕНИНА»  
(ОГБОУ Гимназия №1)**

**П Р И К А З**

03.10.2024

№ 243-у

**Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты»)  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования в 2025 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также согласно приказам Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема в образовательные организации для получения среднего профессионального образования и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085, Распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 26.09.2024 № 1966-р «Об утверждении Комплексного плана-графика (Дорожной карты) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году», решения педагогического совета от 29.08.2024, протокол № 1 и в целях обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в условиях соблюдения прав и защиты образовательных интересов выпускников 9,11 классов в 2025 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Комплексный план-график («Дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году *(Приложение 1)*.

2. Обеспечить организацию исполнения утверждённого Комплексного плана-графика (Ответственный: Рудак С.А.).
3. Обеспечить информационно-методическое и организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 году (Ответственный: Рудак С.А., заведующие кафедрами, классные руководители 9, 11 классов).
4. Разместить Комплексный план-график на сайте гимназии в течение двух рабочих дней со дня регистрации данного приказа (Ответственная: Аникина Е.Н., зав. информационно-библиотечным центром).
5. Регулярно рассматривать на заседаниях педагогического совета, заседаниях научно-методического совета, заседаниях предметных кафедр гимназии вопросы о подготовке, организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году (Ответственные: Рудак С.А., Лебедева О.Ю., заведующие кафедрами).
6. Обеспечить контроль деятельности учителей по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов (Ответственные: Рудак С.А., Лебедева О.Ю.).
7. Систематически анализировать предварительные результаты подготовки обучающихся 9, 11 классов и принимать своевременно меры, направленные на повышение эффективности проведения государственной итоговой аттестации (Ответственные: учителя-предметники, классные руководители).
8. Сформировать пакет документов по итогам административного контроля за преподаванием общеобразовательных предметов (Ответственные: Рудак С.А., Лебедева О.Ю.).
9. Заведующим кафедрами гимназии своевременно корректировать программы по предметам учебного плана, учитывая рекомендации областной независимой экспертизы в 9,11 классах.
10. Проводить обязательный ежемесячный контроль результативности преподавания предметов в 9, 11 классах на основе диагностики уровня обученности учащихся по учебным предметам (Ответственные: учителя-предметники).
11. Регулярно обновлять информационные стенды, сайт гимназии по государственной итоговой аттестации (Ответственные: Рудак С.А., Аникина Е.Н., заведующие кафедрами).
12. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, согласно утвержденным срокам (Ответственные: Рудак С.А., классные руководители).
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОГБОУ Гимназия №1

А.Р. Корнилин

Приложение 1

к приказу № 243-у от 03.10.2024

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор гимназии №1

\_\_\_\_\_ А.Р. Корнилин  
«03» октября 2024 г.

**Комплексный план-график («Дорожная карта») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Анализ проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования далее ГИА-9, ГИА-11), заседания педагогического совета</b>		
1.1.	Проведение статистического анализа итогов ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году и разработка плана подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году.	до 01.10. 2024 года	Директор гимназии, Рудак С.А., зав. кафедрами
1.2.	Подготовка аналитических отчетов по итогам ГИА-9, ГИА-11 по предметам в 2024 году.	до 01.09. 2024 года	Директор гимназии, Рудак С.А., зав. кафедрами
1.3.	Рассмотрение итогов ГИА-9, ГИА-11 на педагогическом совете гимназии.	август 2024 года	Рудак С.А.
1.4.	Анализ результатов репетиционного ЕГЭ, ОГЭ по предметам и формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к подготовке и участию в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	в течение учебного года	Рудак С.А., зав. кафедрами
1.5.	Размещение на сайте гимназии информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11.	до 01.10. 2024 года	Аникина Е.Н.
1.6.	Анализ дальнейшего жизнеопределения выпускников 9,11-х классов в 2024 году.	август 2024 года	Ильина Г.Н., классные руководители
<b>2.</b>	<b>Совещание при директоре</b>		
2.1.	Разработка комплексного плана-графика подготовки гимназии к ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025 учебном году.	август-сентябрь 2024 года	Рудак С.А.
2.2.	Сравнительный анализ итогов проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в гимназии, Ульяновской области и Российской Федерации.	октябрь 2024 года	Рудак С.А., зав. кафедрами
2.3.	Сбор предложений для формирования данных о руководителе, организаторах	сентябрь-ноябрь 2024 года	Лебедева О.Ю.

	ППЭ.		
2.4.	Контрольно-инспекционная деятельность в гимназии по подготовке к ГИА-9, ГИА-11.	декабрь 2024 года	Рудак С.А., зав. кафедрами
2.5.	Мониторинг подготовки к ГИА в гимназии.	апрель 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами, учителя-предметники.
2.6	Анализ результатов ГИА-9, ГИА-11. Анализ качества образовательной подготовки выпускников 9 и 11 классов; уровень профессиональной компетентности гимназии в аспекте результатов ЕГЭ и ОГЭ.	август-октябрь 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами, учителя-предметники, кл. руководители
<b>3.</b>	<b>Методический совет</b>		
3.1.	Организация научно-методической работы по вопросам ГИА-9, ГИА-11.	октябрь 2024 года	Лебедева О.Ю., зав. кафедрами
3.2.	Организация и подготовка учителей и учащихся к проведению ГИА-9, ГИА-11.	в течение года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю., зав. кафедрами, уч.-предметники
3.3.	Обеспечение участия учителей-предметников в обучающих семинарах для членов предметных комиссий при проверке развернутых ответов участников ГИА.	февраль- апрель 2025 года	Лебедева О.Ю., зав. кафедрами.
3.4	Организация и проведение методических совещаний зав. кафедрами по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание КИМов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрение нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА.	октябрь 2024 года - апрель 2025 года.	Лебедева О.Ю., зав. кафедрами.
<b>4.</b>	<b>Заседания предметных кафедр</b>		
4.1.	Утверждение индивидуальных программ преподавателей гимназии по разработке дидактического и методического обеспечения подготовки выпускников к ГИА-9, ГИА-11, УМК для учителя и учащихся по предметам.	сентябрь 2024 года	Лебедева О.Ю., зав. кафедрами
4.2.	Организация и проведение методических совещаний учителей-предметников по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание КИМов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрение нормативных правовых	октябрь 2024 года - апрель 2025 года.	Лебедева О.Ю., зав. кафедрами, уч.-предметники

	актов, регламентирующих порядок проведения ГИА.		
4.3.	Содержание и правила подготовки учащихся к ГИА-9, ГИА-11.	в течение учебного года	Зав. кафедрами, учителя-предметники.
4.4.	Об изменениях в контрольно-измерительных материалах ГИА-9, ГИА-11 (далее — КИМ) 2025 года по сравнению с КИМами 2024 года	в течение учебного года	Рудак С.А., зав. кафедрами.
4.5	Анализ результатов мониторинга качества образования за I полугодие в 9 и 11 классах, выявление учащихся с низкой мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарённых детей.	октябрь 2024 года-январь 2025 года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю., зав. кафедрами, учителя-предметники.
4.6	Направление на обучение членов предметных комиссий ЕГЭ, ОГЭ.	февраль - март 2025 года	Лебедева О.Ю.. зав. кафедрами.
4.7	Анализ результатов мониторинга качества образования в 9, 11 классах.	март 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами, учителя-предметники.
<b>5.</b>	<b>Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися и их родителями</b>		
5.1.1	Формирование банка данных обучающихся 9, 11 классов, испытывающих трудности в освоении обязательных учебных предметов, с высокой учебной мотивацией, одаренных детей.	сентябрь- ноябрь 2024 года	Рудак С. А., зав. кафедрами, учителя-предметники.
5.1.2	Мониторинг деятельности по работе с учащимися 9, 11 классов, испытывающими трудности в освоении обязательных учебных предметов, учащимися с высоким уровнем учебных достижений, одарённых детей.	в течение учебного года	Рудак С.А., зав. кафедрами, учителя – предметники
5.1.3	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающихся 9-11 классов.	в течение учебного года	Рудак С.А., зав. кафедрами, учителя – предметники
5.1.4	Организация и проведение пробных экзаменов в форме ГИА обучающихся 9, 11 классов	в соответствии с планом ОГАУ «Институт развития образования»	Рудак С.А.
5.1.5	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 классов на	октябрь- декабрь 2024 года	Рудак С.А., кл. руководители.

	предмет выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ		
5.1.6	Организация и проведение тренировочно-диагностического тестирования (далее ТДТ) обучающихся 9,11-х классов.	ноябрь 2024 года - март 2025 года	Рудак С.А., кл. руководители.
5.1.7	Анализ результатов участия обучающихся 9,11-х классов в ТДТ по каждому учебному предмету, коррекция образовательных траекторий подготовки обучающихся 9,11-х классов к ГИА.	ноябрь 2024 года - март 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами, учителя-предметники.
	Участие обучающихся 9,11-х классов в вебинарах для консультации по итогам проведения ТДТ по учебным предметам.	ноябрь 2024 года - март 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами, учителя-предметники, кл.руководители.
5.1.8	Обеспечение организационных мероприятий по проведению написания итогового сочинения (изложения)	ноябрь- декабрь 2024 года, январь-февраль, апрель 2025 года	Рудак С.А.
5.1.9	Педагогические условия обеспечения качества итоговой аттестации в форме ГИА-9, ГИА-11.	октябрь 2024 года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю.
5.1.10	Обеспечение участия в веб-тренингах участников образовательного процесса (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) с привлечением специалистов ПМПК Центр «Росток»	в течение учебного года	Рудак С.А., Тарасова Е.Н., кл. руководители.
5.1.11	Консультирование участников ГИА, их родителей педагогом-психологом, оказание психологической помощи.	в течение учебного года	Тарасова Е.Н.
5.1.11	Размещение на сайте рекомендаций психолога при подготовке к ГИА	в течение года	Тарасова Е.Н., Аникина Е.Н.
5.2.	Проведение и анализ муниципальных контрольных работ.	в течение года	Рудак С.А., зав. кафедрами
5.3.	Ознакомление родителей с целями и технологиями ГИА-9, ГИА-11.	октябрь 2024 года - март 2025 года	Рудак С.А., кл. руководители.
5.4.	Ознакомление учащихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности по предметам.	октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Зав. кафедрами, учителя-предметники.
5.5.	Организация и проведение информационно разъяснительной работы с участниками ГИА, в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА-9, ГИА-11; -о выборе учебных предметов для	октябрь 2024 года - февраль 2025 года	Рудак С.А., кл. руководители.

	сдачи в форме ГИА-9, ГИА- 11; - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно.		
5.6.	Обеспечение приема документов на сдачу ГИА-9, ГИА-11 в период проведения государственной итоговой аттестации выпускниками 9,11 классов	в соответствии с Порядком проведения ГИА	Рудак С.А., классные руководители 9,11 классов
5.7.	Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей), участников ГИА с целью разъяснения информации о выборе учебных предметов для сдачи экзаменов ГИА.	ноябрь 2024 года - февраль 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами, учителя - предметники.
5.8.	Результаты внутригимназического мониторинга качества подготовки учащихся по итогам I полугодия по модели ЕГЭ и ОГЭ.	ноябрь 2024 года - январь 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами
5.9	Организация итоговой аттестации ГИА-9, ГИА-11.	февраль- апрель 2025 года	Рудак С.А., кл. руководители.
5.10	Организация взаимодействия с медико- психолого-педагогическим центром «Росток» по оказанию психологической помощи при подготовке к прохождению государственной итоговой аттестации.	в течение учебного года	Педагог-психолог Тарасова Е.Н., классные руководители
5.11	Сбор предложений для формирования данных об общественных наблюдателях.	октябрь 2024 года - февраль 2025 года	Рудак С. А., кл. руководители.
5.12	Об изменениях в контрольно-измерительных материалах ГИА-9, ГИА-11 (далее — КИМ) 2024 года по сравнению с КИМами 2023 года	ноябрь- декабрь 2024 года	Рудак С.А., зав. кафедрами
<b>6.</b>	<b>Собрания учащихся 9,11 классов и их родителей</b>		
6.1.	Информирование участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА в 2025 году	Сентябрь 2024-май 2025 года	Рудак С. А., кл. руководители
6.2	Права и обязанности учащихся и их родителей по достижению результатов	сентябрь-октябрь 2024 года	Рудак С. А., кл. руководители

	обучения в соответствии с положениями о проведении ГИА-9, ГИА-11.		
6.3	О соблюдении требований к работе с персональными данными в рамках осуществления обеспечения сбора сведений о вариантах прохождения ГИА выпускниками 9, 11 классов.	октябрь 2024 года	Рудак С.А., кл. руководители
6.4	О порядке организации и проведения написания итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2024 года	Рудак С.А., зав. кафедрой словесности Дмитриева Н.В.
6.5	О порядке организации и проведения написания итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2024 года	Рудак С.А., зав. кафедрой словесности Дмитриева Н.В.
6.6	Порядок подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11.	октябрь 2024 года - март 2025 года	Рудак С. А., кл. руководители
6.7	Об организации информирования участников ГИА и родителей (законных представителей) о результатах ГИА	март 2025	Рудак С. А., кл. руководители
7.	<b>Нормативное правовое, инструктивное обеспечение ГИА-9, ГИА-11</b>		
7.1.	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов, регулирующих проведение государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.	до 01.02. 2025 года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю.
7.2.	Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА-11, ГИА-9 в 2024-2025 учебном году.	сентябрь 2024 года – июль 2025 года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю.
7.3.	«Об утверждении Комплексного плана-графика подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2025 учебном году».	сентябрь-октябрь 2024 года	Рудак С.А.
7.4.	«О порядке проведения информационно разъяснительной работы в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году».	октябрь 2024 года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю.
7.5.	О порядке организации работы Прямой линии по вопросам организации и проведения ГИА на территории Ульяновской области в 2025 году	в течение года	Рудак С.А., кл. руководители
7.6.	«Об организации написания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году. «Об организации и проведении итогового собеседования в 2024-2025 учебном году.	ноябрь 2024 года  январь-февраль 2025 года	Рудак С.А., Дмитриева Н.В.

7.7.	«О соблюдении требований к работе с персональными данными в рамках осуществления сбора сведений региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА».	ноябрь 2024 года	Рудак С.А., кл. руководители
7.8.	Приказ «Об организации обучения работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году»	январь 2025 года	Лебедева О.Ю.
7.9.	Приказ «О проведении пробных экзаменов ГИА-11 и ГИА-9 в 2025 году»	март 2025 года	Рудак С.А.
7.10.	«Об информировании работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, о времени проведения экзамена и месте расположения пункта проведения экзамена»	апрель 2025 года	Лебедева О.Ю.
7.11.	Сбор сведений об участии в ТДТ, предварительном количестве участников ГИА- 9, ГИА-11 по общеобразовательным предметам.	октябрь- ноябрь 2024 года	Рудак С. А., кл. руководители
7.12.	Внесение сведений в региональную информационную систему об участниках ГИА	ноябрь 2024 года - февраль 2025 года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю., кл. руководители
7.13.	Приказы «Об организации написания репетиционного итогового сочинения (изложения) в гимназии», «Об организации написания итогового сочинения (изложения) в гимназии»	октябрь-ноябрь 2024 года	Рудак С.А.
7.14.	Приказ «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку»	декабрь 2024 года	Рудак С.А.
7.15.	Подготовка и обновление информационных стендов для учащихся 9, 11 классов и их родителей	октябрь 2024 года - май 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами.
7.16.	Сбор сведений об обучающихся 9, 11 классов с ограниченными возможностями здоровья	октябрь 2024 года - май 2025 года	Рудак С.А., кл. руководители
7.18.	Организация работы по контролю наличия паспортов, СНИЛСа у выпускников 9,11 классов.	до 01.10.2024 года	Рудак С.А., кл. руководители
7.19.	Проведение репетиционных тестирований, ТДТ, Статград.	сентябрь 2024 года - май 2025 года	Рудак С. А., зав. кафедрами, учителя-предметники
7.20	Подготовка и утверждение расписания сдачи ГИА-9, ГИА-11, его размещение на стенде, сайте гимназии.	январь- февраль 2025 года	Рудак С.А., Аникина Е.Н.
7.21	Обеспечение приема документов на	ноябрь 2024 года -	Рудак С.А., кл.

	сдачу ГИА-9, ГИА-11 от обучающихся, законных представителей.	март 2025 года	руководители
7.22	Разработка транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11.	март-май 2025 года	Рудак С.А.
7.23	Подготовка графика проведения предэкзаменационных консультаций.	май 2025 года	Рудак С.А., Ташниченко Л.А.
7.24	Подготовка приказа о допуске учащихся классах к ГИА-9, ГИА-11.	май 2025 года	Директор гимназии., Рудак С.А., кл. руководители.
7.25	Подготовка графика занятости учителей на экзаменах.	май 2025 года	Рудак С. А., Лебедева О.Ю.
7.26	Назначение ответственных представителей на пунктах проведения ГИА-9, ГИА-11.	май 2025 года	Лебедева О.Ю.
7.27	Об ответственности лиц, участвующих в организации и проведении ГИА	март 2025 года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю.
7.28	Подготовка списков учащихся 9 классов, допущенных к ГИА-9, ГИА-11.	май 2025 года	Рудак С.А., кл. руководители.
7.29	Подготовка и выдача пропусков на ГИА-9, ГИА-11 для выпускников.	май 2025 года	Рудак С.А. кл. руководители
7.30	Оповещение выпускников о способе их доставки к месту проведения ГИА-9, ГИА-11.	май 2025 года	Рудак С.А. кл. руководители
7.31	Обеспечение организационных мероприятий по проведению ГИА выпускников.	в период аттестации	Рудак С.А., кл. руководители
7.32	Доведение до участников ГИА протоколов и ведомостей результатов сдачи ГИА-9, ГИА-11	в соответствие с графиком Роспотребнадзора	Рудак С.А., кл. руководители
7.33	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА-9, ГИА-11.	июль – сентябрь 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами, учителя-предметники, кл. руководители.
7.34	Сводный аналитический отчет и меры совершенствования процедуры подготовки гимназии к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2023-2024 учебном году	июль – сентябрь 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами.
<b>8.</b>	<b>Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения ГИА</b>		
8.1	Сбор и обработка результатов проведения ГИА-9, ГИА-11.:	май - сентябрь 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрами.
8.1.1	- на этапе диагностики уровня готовности к государственной итоговой аттестации;		
8.1.2	- на этапе государственной итоговой аттестации		

8.2	Мониторинг основных результатов ГИА:	май - сентябрь 2025 года	Рудак С.А., зав.кафедрами, учителя-предметники, классные руководители
8.2.1	- по участникам ГИА в разрезе каждого класса, учебных предметов;		
8.2.2	- по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором;		
8.2.3	- по среднему баллу;		
8.2.4	- по количеству выпускников, завершивших обучение без аттестатов		
8.3	Сбор и обработка результатов написания итогового сочинения (изложения)	декабрь 2024 года февраль, май 2025 года	Рудак С.А., зав. кафедрой словесности Дмитриева Н.В.
<b>9.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
9.1	Организация работы гимназии по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам, в том числе демо-версий 2024-2025 учебного года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих Порядок проведения ГИА-9, ГИА-11	сентябрь 2024 – апрель 2025 года	Рудак С.А., зав.кафедрами.
9.2	Организация и проведение диагностических работ по программам основного общего и среднего общего образования	в течение года	Рудак С.А., зав. кафедрами.
9.3	Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ	в течение года	Учителя – предметники.
9.4	Формирование банка данных учащихся 9, 11 классов, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	ноябрь 2024 – апрель 2025 года	Зав. кафедрами, учителя – предметники.
9.5	Организация и проведение заседаний кафедр по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов,	октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю., зав. кафедрами.

	регламентирующих порядок проведения ГИА.		
9.6	Организация и проведение индивидуально-групповых занятий для учителей – предметников с целью повышения их компетентности.	сентябрь 20223года - апрель 2024 года	Лебедева О.Ю., зав. кафедрами
9.7	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА.	август 2024 года - апрель 2025 года	Зав. кафедрами, учителя - предметники
9.8	Прохождение курсовой подготовки повышения квалификации учителями-предметниками по вопросам подготовки обучающихся к ГИА по учебным предметам (модули в программах)	в течение учебного года в соответствии с планом- графиком курсовых мероприятий	Лебедева О.Ю.
9.9	Организации написания репетиционного итогового сочинения (изложения) в гимназии и подготовка обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения).	ноябрь 2024 года	Рудак С.А., Дмитриева Н.В., учителя русского языка и литературы.
9.10	Проведение репетиционных тестирований, ТДТ, Статград.	декабрь 2024 года - май 2025 года	Зав. кафедрами, учителя-предметники.
9.11	Анализ результатов мониторинга качества образования за trimestры (полугодия) в 9 и 11 классах, выявление учащихся с низкой мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарённых детей.	ноябрь 2024 года – март 2025 года	Рудак С.А., Лебедева О.Ю., зав. кафедрами, учителя-предметники.
9.12	Консультирование педагогических работников и молодых специалистов по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ГИА, управления образовательным процессом.	в течение учебного года	Лебедева О.Ю., зав. кафедрами
9.13	Утверждение индивидуальных программ преподавателей гимназии по разработке дидактического и методического обеспечения подготовки выпускников к ГИА-9, ГИА-11, УМК для учителя и учащихся по предметам.	сентябрь 2024 года	Лебедева О.Ю., зав. кафедрами
9.14	Обеспечение участия учителей-предметников в обучающих семинарах для членов предметных комиссий при проверке развернутых ответов	февраль- апрель 2025 года	Лебедева О.Ю., зав. кафедрами.

	участников ГИА.		
9.15	Направление на обучение членов предметных комиссий ЕГЭ, ОГЭ.	февраль - март 2025 года	Лебедева О.Ю.. зав. кафедрами.
9.16	Проведение предэкзаменационных консультаций.	май 2025 года	Учителя – предметники.