

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
ОГБОУ «Гимназия №1 имени В.И.
Ленина»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБОУ «Гимназия № 1 им.
В.И. Ленина»

Протокол № 3 от «27» декабря 2024 г. _____ Корнилин А.Р.
Приказ № 92 от 07.03.2025г.

**Правила приема на обучение по образовательным программам начального
общего образования в областное государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 имени В.И. Ленина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 имени В.И. Ленина», (далее – Правила) разработаны в соответствии с п. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ст. 53, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55, ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Целью Правил является регламентация приема на обучение по образовательным программам начального общего образования областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1 имени В.И. Ленина» (далее – Гимназия), проживающих на территории, за которой закреплена Гимназия (далее – закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, в том числе по адаптированным общеобразовательным программам.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т.ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ульяновской области и муниципального бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации.

1.4. Настоящие Правила рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета, вводятся в действие и отменяются приказом директора Гимназии.

1.5. Срок данных Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новой редакции.

2. Организация приема обучающихся в первый класс

2.1. Прием граждан на обучение проживающих на территории, за которой закреплена Гимназия, осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Приём в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года, при наличии вакантных мест.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05 1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Право преимущественного приема в первый класс имеют дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, если в Гимназии обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные)).

2.4. Организационно-плановые мероприятия, учет количественного состава детей, достигших на 1 сентября 6 лет 6 месяцев, проживающих на закрепленной территории, и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица), осуществляется Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

2.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Гимназии, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, распорядительным актом исполнительного органа Ульяновской области о закрепленной территории, Гимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Гимназии.

2.6. В первый класс Гимназии принимаются дети по достижении возраста

шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием на обучение в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по согласованию с Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области, по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.7. Прием на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, образовательная организация осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.8. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В этом случае родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области.

2.9. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация Гимназии:

назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы;

формирует комиссию по организации приема в первый класс Гимназии;

размещает на информационном стенде в Гимназии, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

размещает на информационном стенде, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 01 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории; утверждает график приема документов.

Приказ Гимназии о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс Гимназии и график приема документов размещаются на информационном стенде в школе, на официальном

сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.10. Прием детей на обучение по образовательной программе начального общего образования осуществляется без вступительных испытаний.

2.11. При приеме граждан, проживающих на закрепленной территории, а также на свободные места детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в Гимназии, предоставляют документы, подтверждающие это право.

2.13. Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев принимаются в школу при условии наличия у родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, выданного в установленном порядке, разрешения на временное проживание или вида на жительство в Российской Федерации или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет и зарегистрированных по месту пребывания в том микрорайоне, в котором находится школа.

2.14. Регистрация заявлений в первый класс производится:

в электронной форме посредством единого портала государственных услуг (далее ЕПГУ);

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в Гимназию;

после чего родители (законные представители) обращаются в Гимназию с письменным заявлением о приеме с приложением указанных в настоящих Правилах.

2.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, языки образования, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Гимназией.

2.16. Администрация Гимназии обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с выпиской о наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности из реестра лицензий, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.17. Приём граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных в Российской Федерации». В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребёнка, дата рождения;
б) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

г) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребёнка;

д) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

е) о потребности ребёнка, поступающего на обучение по адаптивной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого- медико-социального сопровождения (при наличии) или инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

ж) согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптивной программе);

з) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке);

и) родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, том числе русского языка как народного языка);

к) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

л) согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обработку персональных данных.

2.18. Образец заявления о приёме на обучение размещается Гимназии на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

2.19. Для приёма родитель(и) (законные представители) ребёнка предоставляют следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;

б) копию свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;

в) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

г) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.20. Родители (законные представители) ребёнка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение (медицинскую карту) о состоянии здоровья ребёнка.

2.21. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, предоставленных родителями (законными представителями) ребёнка регистрируются в журнале приёма заявлений на обучение в Гимназию. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, предоставленными родителями (законными представителями) выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень предоставленных при приёме на обучение документов.

3. Перевод обучающихся в следующий класс, а также из Гимназии в другую образовательную организацию

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме общеобразовательную программу учебного года переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся первого класса на повторный год обучения не оставляются.

3.3. Обучающиеся имеют право на перевод на другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иную организацию производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

4. Заключительные положения

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, предоставившие в Гимназию заведомо недостоверные и/или ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящие Правила подлежат уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации и законодательство

Ульяновской области.

4.3. Изменения в Правила приема рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета, и утверждаются приказом директора Гимназии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 имени В.И. Ленина»

Директору ОГБОУ Гимназия №1
Корнилину А.Р.

(Ф.И.О.)

Заявление № _____

Прошу зачислить моего ребенка в 1 класс и сообщаю следующие сведения:

Сведения о ребенке

Фамилия, Имя, Отчество: _____

Дата рождения: _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе)

Фамилия, Имя, Отчество: _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Контактные данные (родителя, законного представителя)

Телефон: _____

Электронная почта (E-mail): _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного зачисления в школу (вид права и основание) _____

Потребность в обучении по адаптированной программе

(имеется/не имеется) _____

(указать программу в соответствии с рекомендациями ПМПК)

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе согласен (на). _____

Потребность в создании специальных условий для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (имеется/не имеется) _____

(указать необходимые специальные условия)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

Изучение родного языка

Прошу организовать для моего ребёнка изучение родного _____ и литературы (литературного чтения) на родном _____.

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, _____ (наименование образовательной организации) _____ ознакомлен(а):

На обработку персональных данных согласен (сна):

Дата _____

Подпись _____

Заявителем предоставлены следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания;

документ, подтверждающий наличие льготы;

копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Другие документы (перечислить) _____

Дата, время _____

Подпись специалиста ОУ _____